

## ŠIAULIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ŠVIETIMO PASLAUGŲ CENTRO 2022 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2023 m. kovo 3 d.  
Kuršėnai

### VADOVO ŽODIS

Šiaulių rajono savivaldybės švietimo paslaugų centras (toliau – Centras), įgyvendindamas 2022 metų Centro veiklos planą, prisidėjo prie Šiaulių rajono savivaldybės strateginio veiklos plano 2022–2024 metams strateginių tikslų įgyvendinimo ir įvykdė Švietimo ir sporto veiklos programoje (kodas 12) suplanuotas veiklas.

Centras, įgyvendindamas nuostatuose numatytus tikslus ir uždavinius bei vadovaudamasis 2022 metais su Šiaulių rajono savivaldybės biudžetinėmis įstaigomis (toliau – Įstaigos) pasirašytomis paslaugų sutartimis (toliau – Sutartis) dvidešimt penkioms Įstaigoms teikė finansinės apskaitos tvarkymo ir ūkines-technines paslaugas.

Šiaulių rajono savivaldybės taryba (toliau – Taryba) 2022 m. liepos 5 d. sprendimu Nr. T-271 Centrai suteikė teisę atlikti sektorinės centrinės perkančiosios organizacijos funkcijas švietimo srityje (toliau – Šiaulių rajono sektorinė CPO) veikiančioms Savivaldybės kontroliuojamoms (valdomoms) perkančiosioms organizacijoms, įskaitant Centrą. Tarybai pavedus naują funkciją, atnaujinti Centro nuostatai ir parengti dokumentai, reikalingi tam, kad Šiaulių rajono sektorinė CPO galėtų teikti Įstaigoms centralizuotų viešųjų pirkimų veiklos paslaugas.

Centras centralizuotai tvarkė Įstaigų finansinę apskaitą, t. y. įgyvendino Įstaigų politiką biudžeto, finansų valdymo ir apskaitos, ekonominės analizės ir mokesčių klausimais, apskaičiavo darbo užmokesį, gyventojų pajamų ir socialinio draudimo mokesčius, išmokas nedarbingumo laikotarpiu, kompensacijas ir kitas išmokas, įtraukė į finansinę apskaitą Įstaigų pateiktas sąskaitas, vykdė atsiskaitymus, finansinius duomenis užregistravo ir pateikė į Viešojo sektoriaus apskaitos ir atskaitomybės konsolidavimo informacinę sistemą (toliau – VSAKIS), teikė Įstaigoms jų prašomą informaciją, susijusią su finansinės apskaitos tvarkymu.

Finansinės apskaitos tvarkymui Centras naudoja finansų valdymo ir apskaitos informacinę sistemą (toliau – FVAIS) „Biudžetas<sup>VS</sup>“. 2022 metais Šiaulių rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba atliko 2021 metų konsoliduotųjų ataskaitų rinkinio, Savivaldybės (valstybės) lėšų ir turto valdymo, naudojimo, disponavimo jais teisėtumo ir jų naudojimo įstatymų nustatytiems tikslams auditą bei Centrai pateikė rekomendacijas dėl išlaidų planavimo ir dėl sąskaitų apmokėjimo terminų kontrolės. Atsižvelgdamas į rekomendacijas, Centras kreipėsi į FVAIS „Biudžetas<sup>VS</sup>“ programos autorius dėl programos funkcionalumų papildymo. FVAIS „Biudžetas<sup>VS</sup>“ sukurta galimybė įrašyti sąskaitos apmokėjimo terminą, kuriam pasibaigus, pažymimos laiku neapmokėtos sąskaitos.

Siekiant išvengti neteisėtų finansinių veiksmų ir mažinti laiko sąnaudas, finansinės apskaitos dokumentų derinimui, pasirašymui, pateikimui ir gavimui naudojamos elektroninės priemonės: dokumentų valdymo sistema „@vilys“ (toliau – DVS „@vilys“) ir elektroninis paštas.

Centras Įstaigoms teikė ūkines-technines paslaugas: atliko Įstaigos rengiamų ir pateiktų Centrai teisės aktų finansinei operacijai įvykdyti teisinį vertinimą dėl jų atitikties Lietuvos Respublikos įstatymams ir kitiems teisės aktams; vykdė prekių, paslaugų ar darbų pirkimo procedūras kaip įgaliotoji perkančioji organizacija; teikė Centro darbuotojų jėgomis Įstaigų statinių ir inžinerinių sistemų priežiūros paslaugas ir atliko remonto darbus pagal pateiktas paraiškas (Įstaigų pastatų vandentiekio, lietaus, šildymo ir kanalizacijos sistemų, elektros instaliacijos ir elektros

įrangos, dujų katilų ir jų valdymo automatikos, šiluminių mazgų remonto darbai, Įstaigų pastatų šildymo ir karšto vandens sistemos parengtos šildymo sezonui); teikė maisto technologo paslaugas Įstaigos organizuojamo mokinių maitinimo kokybei gerinti; vykdė Įstaigų mokinių pavėžėjimo organizavimo stebėseną; derino vežėjų pateiktas sąskaitas dėl važiavimo išlaidų apmokėjimo pagal Įstaigos pateiktus pavėžamų mokinių sąrašus.

Centras Įstaigoms teikė konsultacinę pagalbą, rengiant vidaus teisės aktus, susijusius su darbo ir finansų teise, įgyvendinant galiojančių teisės aktų nuostatas, įvertinant Įstaigų statinių ir inžinerinių sistemų būklę, atliekant viešuosius pirkimus dėl viešųjų pirkimų procedūrų įgyvendinimo, skelbiant informaciją apie Įstaigos veiklą jos interneto svetainėje, organizuojant mokinių pavėžėjimą, vaikų ir mokinių maitinimą bei kitais ūkinės-techninės veiklos klausimais.

Paslaugas Įstaigoms teikia reikiamas kompetencijas turintys darbuotojai, kurie nuolat tobulina savo žinias viešojo sektoriaus apskaitos tvarkymo ir atskaitomybės sudarymo, viešųjų pirkimų procedūrų vykdymo ir kitose srityse. Centro darbuotojai dalinasi savo žiniomis ir darbo patirtimi su naujai priimtais Centro darbuotojais ir Įstaigų darbuotojais.

Savivaldybei skyrus papildomas lėšas, praėjusiais metais visiems Centro darbuotojams 5 proc. padidintas darbo užmokestis ir tai prisidėjo prie darbuotojų motyvacijos didinimo.

## I SKYRIUS SAVIVALDYBĖS STRATEGINIO PLĖTROS PLANO ĮGYVENDINIMAS

### PIRMASIS SKIRSNIS KONTEKSTO (APLINKOS) ANALIZĖ

**Politiniai-teisiniai veiksniai.** Centro veiklos procesų pokyčius įtakoja Centro veiklą reglamentuojančių teisės aktų pakeitimai: nuo 2022 m. sausio 1 d. įsigaliojo naujos redakcijos Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymas, nuo 2022 m. gegužės 1 d. įsigaliojo naujos redakcijos Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymas, pakeičiantis Buhalterinės apskaitos įstatymą, pakeistas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymas ir kiti teisės aktai. Centras, atsižvelgdamas į Lietuvos Respublikos teisės aktų pakeitimus, peržiūrėjo Centro veiklos vidaus teisės aktus ir patvirtino Korupcijos prevencijos tvarkos aprašą, Finansinės apskaitos organizavimo ir kontrolės tvarkos aprašą, Inventorizacijos tvarkos aprašą, Dokumentų pateikimo Centru tvarkos aprašą, Centralizuotų viešųjų pirkimų vykdymo per Šiaulių rajono sektorinę centrinę perkančiąją organizaciją tvarkos aprašą ir kt.

**Socialiniai veiksniai.** Vykdamas Savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų tinklo pertvarką nuo 2022 m. rugsėjo 1 d. reorganizuotos trys Įstaigos – Šiaulių r. Bazilionų mokykla-daugiafunkcis centras prijungtas prie Šiaulių r. Dubysos aukštupio mokyklos; Šiaulių r. Drąsučių mokykla prijungta prie Šiaulių r. Kuršėnų Stasio Anglickio progimnazijos; Šiaulių r. Raudėnų mokykla-daugiafunkcis centras prijungtas prie Šiaulių r. Kuršėnų Pavenčių mokyklos-daugiafunkcio centro. Įstaigų reorganizavimo proceso metu Centro darbuotojai organizavo neeilines turto inventorizacijas bei tvarkė apskaitos duomenis, susijusius su turto perdavimu pagal Savivaldybės tarybos sprendimus, Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymus.

**Ekonominiai veiksniai.** Praėjusiais metais augo naftos ir jos produktų, dujų bei kitų energetikos šaltinių, žaliavų bei paslaugų kainos. Centras susidūrė su iššūkiu planuojant 2023 metų Įstaigų savivaldybės biudžeto lėšų poreikį.

Prasidėjus karui Ukrainoje Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija 2022 metais už praėjusius laikotarpius 7 kartus skyrė lėšų Įstaigoms į Lietuvą iš Ukrainos atvykusių vaikų ugdymo ir pavėžėjimo į mokyklą ir atgal bei suaugusių asmenų lietuvių kalbos mokymo išlaidoms kompensuoti. Centras atskirai apskaitė Įstaigų gautas lėšas ir teikė ataskaitas suinteresuotoms institucijoms.

**Technologiniai veiksniai.** Centras siekia palengvinti Įstaigų dokumentų pateikimo procesus, rengia išsamias instrukcijas, konsultuoja Įstaigų darbuotojus. Informacinių technologijų plėtra sąlygoja nuolatinį technologinių priemonių atnaujinimo būtinumą bei Centro darbuotojų kvalifikacijos kėlimą.

## ANTRASIS SKIRSNIS SAVIVALDYBĖS STRATEGINIO PLĖTROS PLANO TIKSLŲ ĮGYVENDINIMAS

### 2 PRIORITETAS: SUMANI, PILIETIŠKA, KŪRYBINGA, SOCIALIAI SAUGI IR SVEIKA VISUOMENĖ

**1 strateginis tikslas: Aukštos ugdymo ir švietimo paslaugų kokybės bei jų prieinamumo kiekvienam gyventojui užtikrinimas**

**1 uždavinys: Tobulinti ugdymo ir švietimo paslaugas, jų kokybę ir prieinamumą**

Priemonės pavadinimas	Pasiekti rezultatai	Asignavimų panaudojimas (tūkst. Eur)			
		Asignavimų planas	Asignavimų planas*, įskaitant patikslinimus ataskaitiniam laikotarpiui	Panaudota asignavimų	Panaudota asignavimų nuo asignavimų, nurodytų asignavimų plane, įskaitant patikslinimus ataskaitiniam laikotarpiui, dalis (proc.)**
Sukurti ir vykdyti rezultatyviai dirbančių mokytojų skatinimo sistemą Šiaulių rajone.	Tarptautinės mokytojo dienos proga organizuotas šventinis koncertas ir pagerbti rezultatyviai dirbantys mokytojai.	9,00	8,78082	8,78082	100
Plėtoti švietimo, socialinės, psichologinės pagalbos teikimą Šiaulių rajono ikimokyklinio, priešmokyklinio ir mokyklinio amžiaus vaikams.	Mokslo ir žinių (rugsėjo 1-osios) šventės metu Įstaigų 367 pirmokams padovanotos knygutės.	4,00	3,89170	3,89170	100
Koordinuoti gabių vaikų skatinimo programos įgyvendinimą Šiaulių rajone.	Paskatinti 483 mokiniai ir 24 mokytojai.	4,00	1,44292	1,44292	100
Koordinuoti mokinių ir juos lydinčių mokytojų vykimą į šalies olimpiadas, konkursus ir kitus renginius	Olimpiados vyko nuotoliniu būdu.	2,00	0	0	0
<i>Iš jų ES ir kita tarptautinė finansinė parama</i>		0	0	0	0
		19,00	14,11544	14,11544	

\* Jeigu asignavimų plane, įskaitant patikslinimus ataskaitiniam laikotarpiui, asignavimai didėja ar mažėja daugiau nei 5 proc. lyginant su asignavimais, nurodytais asignavimų plane, to priežastys trumpai paaiškinamos po lentele. Paaiškinimai pateikiami dėl patikslintų asignavimų programos lygiu.

\*\* Jeigu asignavimų panaudojimo procento nuokrypiai viršija 10 proc., jie ir jų priežastys trumpai paaiškinami po lentele.

**PAAIŠKINIMAS.** Uždavinių priemonėms suplanuotos, tačiau dėl COVID-19 pandemijos nepanaudotos lėšos (4 884,56 Eur), Savivaldybės tarybos sprendimu paskirtos Šiaulių r. Kuršėnų Pavenčių mokyklos-daugiafunkcio centrai įrangos įsigijimui sensorinei klasei įrengti.

**4 PRIORITETAS: EFEKTYVI RAJONO SAVIVALDA IR VISUOMENĖS SAUGUMAS****1 strateginis tikslas: Efektyvus, gyventojų poreikius atitinkančio viešojo valdymo užtikrinimas****1 uždavinys: Didinti savivaldybės valdymo ir veiklos efektyvumą**

Priemonės pavadinimas	Pasiiekti rezultatai	Asignavimų panaudojimas (tūkst. Eur)			
		Asignavimų planas	Asignavimų planas*, įskaitant patikslinimus ataskaitiniam laikotarpiui	Panaudota asignavimų	Panaudota asignavimų nuo asignavimų, nurodytų asignavimų plane, įskaitant patikslinimus ataskaitiniam laikotarpiui, dalis (proc.)**
Organizuoti ir užtikrinti savivaldybės bei valstybės perduotų funkcijų įgyvendinimą Šiaulių rajono savivaldybėje.	Centras dalyvauja įgyvendinant Švietimo ir sporto veiklos programą (kodas 12).	629,556	615,471	615,471	100
<i>Iš jų ES ir kita tarptautinė finansinė parama</i>		0,00	0,00	0,00	0
		629,556	615,471	615,471	

\* Jeigu asignavimų plane, įskaitant patikslinimus ataskaitiniam laikotarpiui, asignavimai didėja ar mažėja daugiau nei 5 proc. lyginant su asignavimais, nurodytais asignavimų plane, to priežastys trumpai paaiškinamos po lentele. Paaiškinimai pateikiami dėl patikslintų asignavimų programos lygiu.

\*\* Jeigu asignavimų panaudojimo procento nuokrypiai viršija 10 proc., jie ir jų priežastys trumpai paaiškinami po lentele.

**PAAIŠKINIMAS.** Savivaldybės tarybos sprendimais Centrai papildomai skirta 13 615,00 Eur darbuotojų darbo užmokesčio didinimui, o iš Centro transporto išlaidų ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidų straipsnio ir Centro materialiojo turto paprastojo remonto išlaidų straipsnio perskirstyti 27 700,00 Eur Įstaigų mokyklinių / geltonųjų autobusų remontui ir kurui bei Įstaigų pastatų remontui. Centro asignavimų planas ataskaitiniu laikotarpiu sumažėjo 14 085,00 Eur.

**II SKYRIUS****CENTRO METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

2022 metais Centras teikė finansinės apskaitos tvarkymo paslaugas ir paslaugas, susijusias su ūkine-technine veikla vadovaudamasis su Įstaigomis pasirašytomis paslaugų sutartimis.

**FINANSINĖS APSKAITOS TVARKYMAS**

Įstaigų finansinė apskaita tvarkoma centralizuotai vadovaujantis finansinę apskaitą biudžetinėse įstaigose reglamentuojančiais teisės aktais, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (VSAFAS).

Centras apskaito Įstaigų pajamas ir išlaidas 171 banko sąskaitoje, teikia ataskaitas lėšų davėjams ir asignavimų valdytojams, užpajamuoja ir apskaito įsigytą ilgalaikį ir trumpalaikį turtą, skaičiuoja ilgalaikio turto nusidėvėjimą, tvarko visų sumų pagal pavedimus sąskaitų lėšų apskaitą ir įgyvendinamų projektų lėšų apskaitą, skaičiuoja ir perveda darbo užmokesčių bei visus mokesčius, sudaro mėnesines, ketvirtines bei metines mokesčių ataskaitas ir Socialinio draudimo įmokų deklaracijas, skaičiuoja tėvų įmokas ikimokyklinio ugdymo programą įgyvendinančiose įstaigose, planuoja Savivaldybės biudžeto lėšas, apskaito gautinas ir mokėtinas sumas, suderina su tiekėjais tarpusavio atsiskaitymo suderinimo aktus.

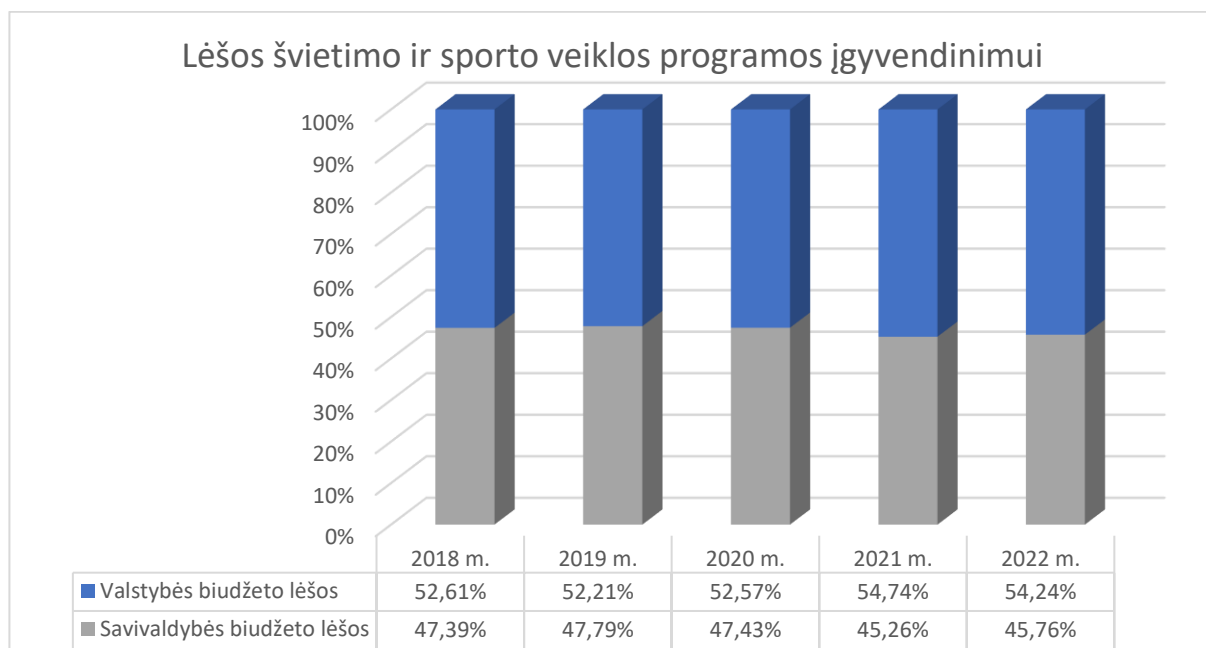
**Asignavimų naudojimas.** Įstaigų gautos lėšos 2022 metais detalizuotos į 19 finansavimo šaltinių. Mokėjimo pavedimai formuojami FVAIS „Biudžetas<sup>VS</sup>“ ir pagal Įstaigų suteiktus įgaliojimus importuojami į interneto banko sistemą. Kiekvienas bankinis mokėjimo pavedimas pasirašomas Įstaigos vadovo elektroniniu parašu.

Informaciją apie Įstaigų lėšų naudojimą pagal patvirtintas programų sąmatas Centras teikė Savivaldybės administracijos Finansų skyriui, kuris rengė Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymų ar Savivaldybės tarybos sprendimų projektus dėl Įstaigų asignavimų persikirstymo. Centras apmokėjo Įstaigų sąskaitas pagal patvirtintas išlaidų sąmatas.

Darbo užmokestis ir kitos išmokos Įstaigų darbuotojams mokamos iš Savivaldybės biudžeto ir (ar) Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto skiriamų Mokymo bei kitų lėšų. 2022 metais Įstaigose priimti 243 darbuotojai, o atleisti 248 darbuotojai. Įstaigų darbuotojams darbo užmokestis skaičiuojamas pagal 2 097 darbo sutartis. Pagal įvairių institucijų pateiktus patvarkymus dėl skolų išieškojimo vykdyti 34 išskaitymai.

Savivaldybės ikimokyklinio ugdymo įstaigų, bendrojo ugdymo mokyklų, neformaliojo vaikų švietimo ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo mokyklų 216 pedagogų iš dalies kompensuotos vykdymo į darbą išlaidos. Kompensavimui išleista 45 449,00 Eur.

**Švietimo ir sporto veiklos programos įgyvendinimas.** Švietimo ir sporto veiklos programai įgyvendinti Centrai ir Įstaigoms 2022 metais skirta 22 757 627,49 Eur (2018 m. – 15 077 645,50 Eur, 2019 m. – 15 929 028,89 Eur, 2020 m. – 17 616 158,89 Eur, 2021 metais 19 148 522,51 Eur). Švietimo ir sporto programos įgyvendinimui skirtų lėšų procentinė sandara pavaizduota 1 paveiksle.



1 pav. Švietimo ir sporto programos įgyvendinimui skirtų lėšų procentinė sandara.

**Valstybės biudžeto lėšos sudarė 12 344 562,49 Eur** (2018 m. – 7 932 936,50 Eur, 2019 m. – 8 315 949,89 Eur, 2020 m. – 9 260 878,89 Eur, 2021 m. – 10 481 607,51 Eur), iš jų:

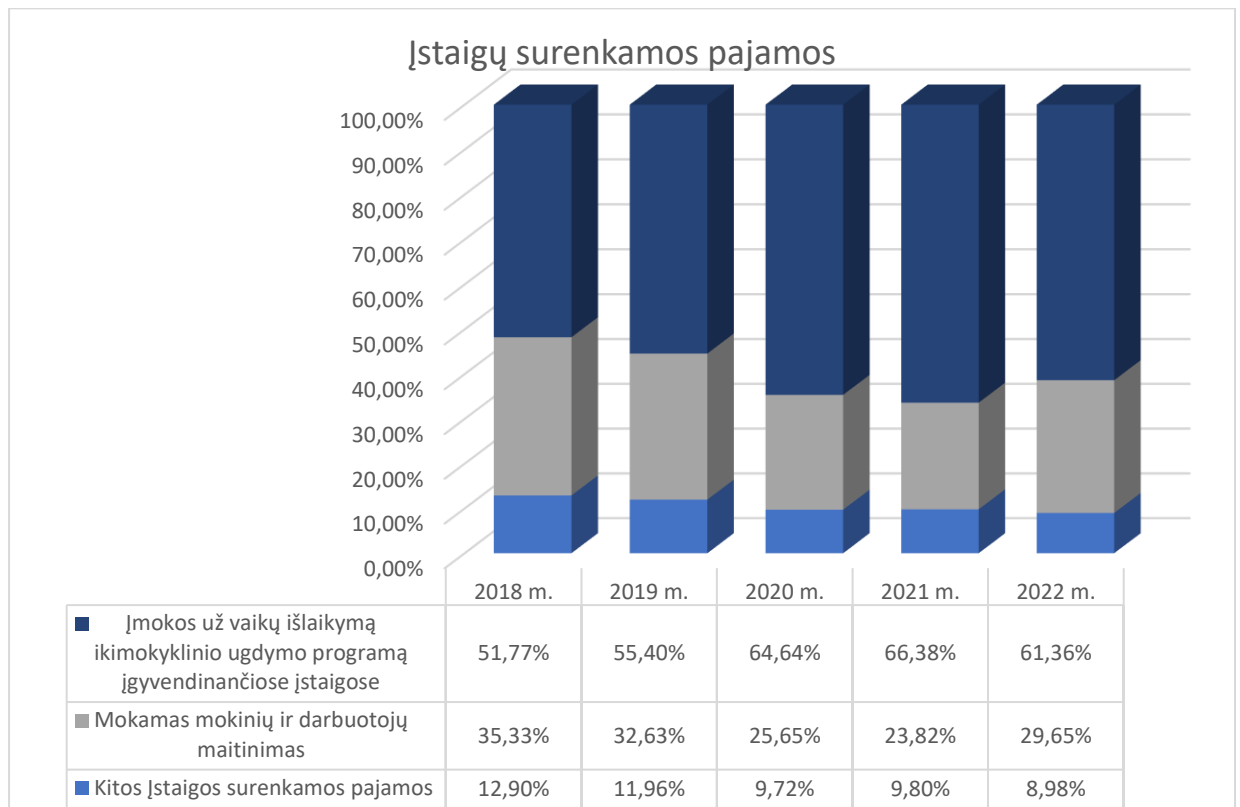
- mokymo lėšos – 11 798 856,57 Eur (2018 m. – 7 774 926,50 Eur, 2019 m. – 8 227 349,89 Eur, 2020 m. – 9 094 722,89 Eur, 2021 m. – 10 073 778,51 Eur);

- specialioji tikslinė dotacija Savivaldybės mokykloms (klasėms), šalies (regiono) mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių – 46 000,00 Eur (2018 m. – 48 500,00 Eur, 2019 m. – 48 000,00 Eur, 2020 m. – 34 900,00 Eur, 2021 m. – 39 500,00 Eur);
  - socialinę riziką patiriančių vaikų privalomam ikimokykliniam ugdymui – 127 231,00 Eur (2021 m. – 32 530,00 Eur);
  - pedagogų skaičiaus optimizavimui – 30 275,00 Eur (2018 m. – 81 438,00 Eur, 2019 m. nebuvo skirta, 2020 m. – 43 829,00 Eur, 2021 m. – 18 968,00 Eur);
  - pedagoginių darbuotojų, išlaikomų iš savivaldybės biudžeto lėšų, darbo užmokesčiui didinti – 201 000,00 Eur;
  - vadovaujančių darbuotojų minimaliems pareiginės algos koeficientams padidinti – 60 000,00 Eur;
  - vaikų, atvykusių į Lietuvos Respubliką iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje, ugdymui ir pavėžėjimui į mokyklą ir atgal – 77 436,92 Eur;
  - suaugusių asmenų, atvykusių į Lietuvos Respubliką iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje, lietuvių kalbos mokymui – 3 763,00 Eur;
- Valstybės biudžeto lėšos sudarė 54,24 proc. viso Švietimo ir sporto veiklos programai įgyvendinti Centrai ir Įstaigoms skirto asignavimų plano.

**Savivaldybės biudžeto lėšos** sudarė 45,76 proc. viso Švietimo ir sporto veiklos programai įgyvendinti Centrai ir Įstaigoms skirto asignavimų plano.

**Įstaigų surenkamos pajamos** sudarė 763 875,02 Eur (2018 m. – 694 936,73 Eur, 2019 m. – 682 293,31 Eur, 2020 m. – 517 785,74 Eur, 2021 m. – 568 810,92 Eur), iš jų:

- įmokos už vaikų išlaikymą ikimokyklinio ugdymo programą įgyvendinančiose įstaigose – 468 750,15 Eur (2018 m. – 359 765,00 Eur, 2019 m. – 378 010,38 Eur, 2020 m. – 334 688,05 Eur, 2021 m. – 377 570,45 Eur);
  - mokamas mokinių ir darbuotojų maitinimas – 226 492,40 Eur (2018 m. – 245 545,68 Eur, 2019 m. – 222 651,85 Eur, 2020 m. – 132 788,56 Eur, 2021 m. – 135 486,81 Eur);
  - kitos surenkamos pajamos – 68 632,47 Eur (2018 m. – 89 626,05 Eur, 2019 m. – 81 631,08 Eur, 2020 m. – 50 309,13 Eur, 2021 m. – 55 753,66 Eur).
- Įstaigų surenkamų pajamų procentinė sandara pavaizduota 2 paveiksle.



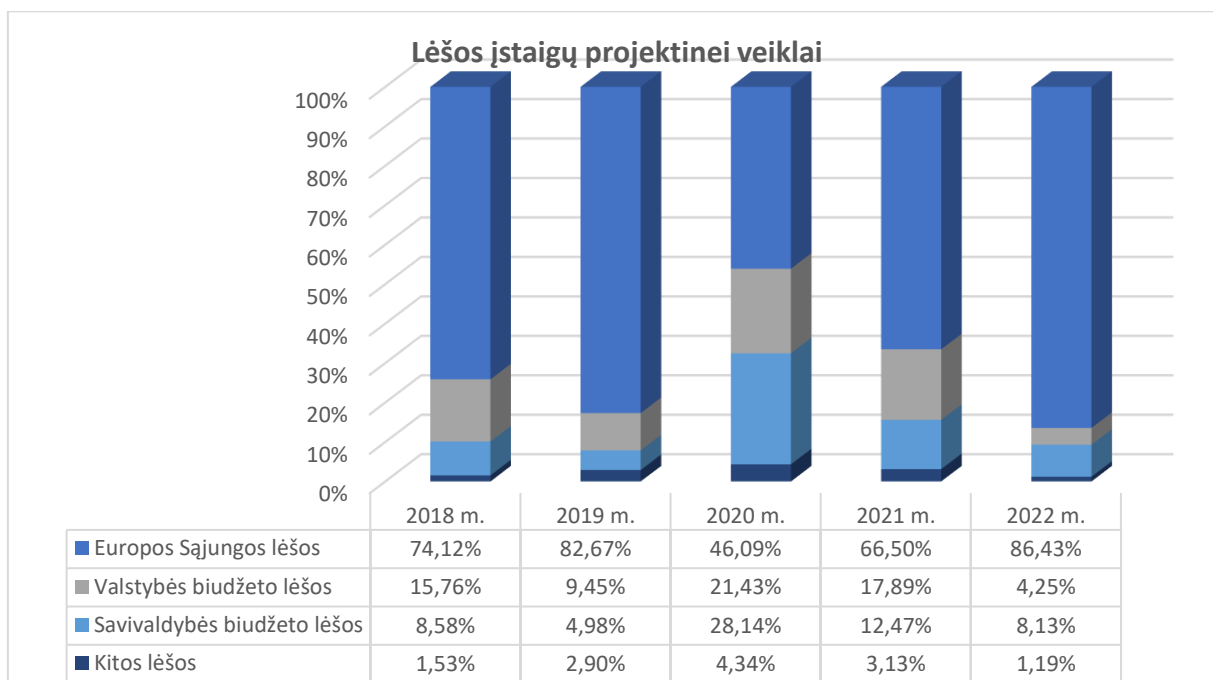
2 pav. Įstaigų surenkamų pajamų procentinė sandara.

Įstaigų surenkamos pajamos 2022 metais padidėjo **34,29 proc.**, lyginant su 2021 metais.

**Įstaigos iš kitų biudžetinių įstaigų** gavo – 45 329,65 Eur (2018 m. – 65 399,63 Eur, 2019 m. – 63 011,66 Eur, 2020 m. – 57 939,06 Eur, 2021 m. – 51 395,93 Eur).

**Įstaigų projektinė veikla.** 2022 metais dvidešimt įstaigų vykdė 72 projektus už 736 256,73 Eur (2018 m. – 71 projektas už 287 204,88 Eur, 2019 m. – 79 projektai už 327 361,29 Eur, 2020 m. – 79 projektai už 147 337,99 Eur, 2021 m. – 78 projektai už 393 649,85 Eur). Įstaigų projektinės veiklos lėšų procentinė sandara pavaizduota 3 paveiksle.





3 pav. Įstaigų projektinės veiklos lėšų procentinė sandara.

**Europos Sąjungos (toliau – ES) fondų investicijų veiksmų programoje** dalyvavo **15** Įstaigų, kurios ES projektų įgyvendinimui iš ES fondų panaudojo **636379,65 Eur**, iš jų:

- įvairių „ERASMUS+“ projektų įgyvendinimui (trylika Įstaigų) – 351 307,70 Eur;
- ES projekto „Kokybės krepšelis“ įgyvendinimui (Šiaulių r. Kuršėnų Lauryno Ivinskio gimnazija, Šiaulių r. Kuršėnų Daugėlių progimnazija, Šiaulių r. Ginkūnų Sofijos ir Vladimiro Zubovų progimnazija Šiaulių r. Kairių jungtinė mokykla ir Šiaulių r. Kuršėnų Pavėnčių mokykla-daugiafunkcis centras) – 245 838,44 Eur;
- Europos socialinio fondo agentūros (ESFA) investicijų veiksmų programos „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų veiklos tobulinimas, diegiant IKT technologijas ir STEAM metodus“ įgyvendinimui (Šiaulių r. Dubysos aukštupio mokykla) – 2 128,66 Eur;
- ES projekto „Fizinį aktyvumą skatinanti aplinka“ (Šiaulių r. Bazilionų mokykla-daugiafunkcis centras) – 11 793,46 Eur.
- ESFA projekto „Karjeros specialistų tinklo vystymas“ įgyvendinimui trys įstaigos (Šiaulių r. Kuršėnų Lauryno Ivinskio gimnazija, Šiaulių r. Kuršėnų Stasio Anglickio progimnazija ir Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnyba) – 14 320,19 Eur;

**Valstybės biudžeto lėšų** projektinei veiklai Įstaigos panaudojo 29 186,70 Eur, iš jų:

- ES projekto „Fizinį aktyvumą skatinanti aplinka“ (Šiaulių r. Bazilionų mokykla-daugiafunkcis centras) – 2 081,20 Eur;
- Sporto rėmimo fondo projektų „Sportuojame kartu“ ir „Gali sportuoti? Įrodyk! II“ įgyvendinimui dvi Įstaigos (Šiaulių r. Dubysos aukštupio mokykla ir Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnyba) – 17 267,38 Eur;
- egzaminų organizavimui ir vertinimui (dvylika Įstaigų) – 11 919,32 Eur;

**Savivaldybės biudžeto lėšomis** aštuoniolika Įstaigų įgyvendino 17 projektų (2018 m. – 36 projektai už 24 655,40 Eur; 2019 m. – 40 projektų už 16 316,70 Eur; 2020 m. – 40 projektų už 41 458,96 Eur, 2021 m. – 24 projektus už 16 551,13 Eur), kuriems panaudojo 23347,24 Eur, iš jų:

- ugdymui netradicinėse erdvėse įgyvendinti (vienuolika Įstaigų) – 8 960,84 Eur;
- jaunimo veiklos projektams įgyvendinti (dvi įstaigos) – 2 364,70 Eur;

- vaikų vasaros poilsio stovyklų ir kitų neformaliojo vaikų švietimo veiklų organizavimui (šešios Įstaigos) – 6 711,70 Eur;

- kūno kultūros ir sporto, visuomenės sveikatos rėmimo ir kitiems Savivaldybės projektams įgyvendinti – 5 310,00 Eur.

**Savivaldybė prisidėjo** prie ES ir Valstybės institucijų įgyvendinamų projektų 36 503,90 Eur, iš jų:

- ES projekto „Kokybės krepšelis“, įgyvendinamo Šiaulių r. Ginkūnų Sofijos ir Vladimiro Zubovų progimnazijos ir Šiaulių r. Kuršėnų Lauryno Ivinskio gimnazijos, – 32 346,90 Eur;

- valstybės Sporto rėmimo fondo finansuojamo projekto „Gali sportuoti? Įrodyk! II“, įgyvendinamo Švietimo pagalbos tarnybos, – 1 230, 00 Eur;

- valstybės finansuojamų aplinkosauginio švietimo ir ugdymo projektų įgyvendinimo (septynios Įstaigos) – 2 927,00 Eur.

**Kitų lėšų** projektams Įstaigos gavo 8 758,04 Eur, iš jų:

- Sporto rėmimo fondo projektų „Sportuojame kartu“ ir „Gali sportuoti? Įrodyk! II“ įgyvendinimui (Šiaulių r. Dubysos aukšturio mokykla ir Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnyba) – 6 079,96 Eur;

- Lietuvos tautinis olimpinis komitetas olimpinio ugdymo projektų „Olimpinė karta“ ir „Krepšinis vienija mažus ir didelius“ vykdymui (aštuonios Įstaigos) – 2 678,08 Eur;

- Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnybos studentų praktikos organizavimui – 121,80 Eur.

**Parama.** Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos (toliau – VMI) 2022 metais pagal 1,2 proc. gyventojų pajamų mokesčio skyrimo paramai prašymus į Įstaigų bankų sąskaitas pervadė 29 722,55 Eur, kitokios paramos Įstaigos gavo 3 697,00 Eur.

## ŪKINIŲ-TECHNINIŲ PASLAUGŲ TEIKIMAS

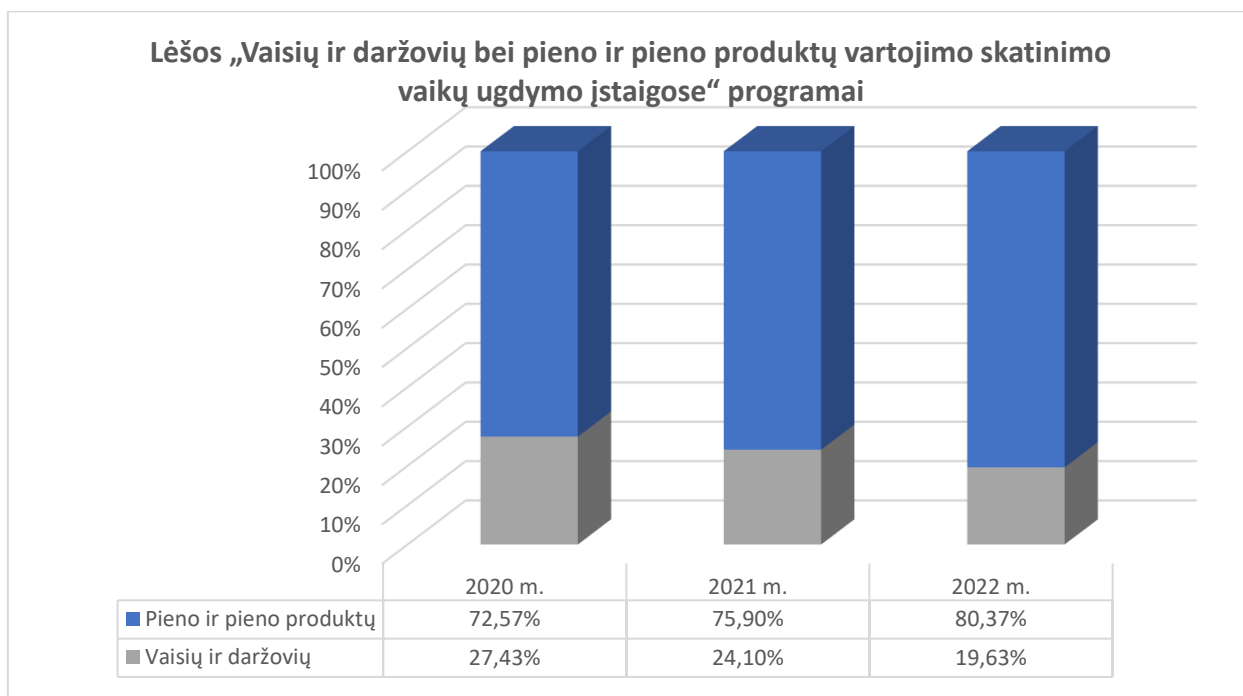
### **Pastatų inžinerinių sistemų avarijų šalinimas ir remontas.**

Centras pagal Įstaigų paraiškas atliko Įstaigų pastatų inžinerinių sistemų avarijų šalinimo ir remonto darbus. Visi Įstaigų paraiškose nurodyti darbai atlikti Centro darbuotojų jėgomis.

**Maitinimas.** Įstaigos, neatsižvelgdamos į šeimos pajamas, nemokamai teikė pietus priešmokyklinio ugdymo grupės lankantiems vaikams, pirmokams ir antrokams. Priešmokyklinio ugdymo grupės lankančių vaikų nemokamam maitinimui išleista 91549,30 Eur (2020 m. – 59 148 Eur, 2021 m. – 88 017,70 Eur), o pirmų ir antrų klasių mokinių pietums – 209366,60 Eur (2020 m. – pirmokams 113 669 Eur, 2021 m. – 124 836,60 Eur pirmų ir antrų klasių mokiniams).

Prieš apmokant tiekėjams už nemokamam maitinimui išsigyjamus produktus, kas mėnesį sutikrintos praėjusio mėnesio nemokamo maitinimo, pateikiamo valgiaraščiuose, sumos su Socialinės paramos šeimai informacinės sistemos (SPIS) duomenimis. Nemokamam maitinimui išleista 511737,60 Eur (2020 m. – 330 537,70 Eur, 2021 m. – 447 428,80 Eur).

Įstaigos dalyvavo „Vaisių ir daržovių bei pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimo vaikų ugdymo įstaigose“ programoje. Per 2022 metus pieno ir pieno produktų suvartota už 35 624,45 Eur (2020 m. – 21 088,95 Eur, 2021 m. – 24 142,80 Eur), vaisių ir daržovių – 8 703,72 Eur (2020 m. – 7 972,44 Eur, 2021 m. – 7 667,97 Eur). Programos „Vaisių ir daržovių bei pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimo vaikų ugdymo įstaigose“ lėšų procentinė sandara pavaizduota 4 paveiksle.



4 pav. Programos „Vaisių ir daržovių bei pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimo vaikų ugdymo įstaigose“ lėšų procentinė sandara.

Pagal Savivaldybės administracijos pateiktus įgaliojimus, parengtos techninės specifikacijos bei pirkimo sąlygos maisto produktų pirkimui. Atlikus maisto produktų viešąjį pirkimą, nustatyti laimėtojai ir pasirašytos pirkimo sutartys.

Pasirašius maisto produktų pirkimo sutartis atnaujintas maisto produktų klasifikatorius, kuriuo naudojasi Įstaigų valgyklos ir Centro darbuotojai, atliekantys su Įstaigų teikiama maitinimo paslauga susijusias finansinės apskaitos ūkines operacijas.

## CENTRO METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO REZULTATAI

Centras 2022 metais įgyvendino Švietimo ir sporto veiklos programos (kodas 12) 01.01.16.08 veiklą „Kitų paslaugų teikimas (ŠPC)“. Centro metinio veiklos plano įgyvendinimo rezultatai pateikti 1 lentelėje.

1 lentelė

Eil. Nr.	Priemonė	Rezultatų vertinimo kriterijai, pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
<b>1.</b>	<b>Tikslas. Įstaigų finansinės apskaitos tvarkymas centralizuotai bei ataskaitų pateikimas teisės aktų nustatyta tvarka.</b>	
<b>1.1.</b>	<b>Uždavinys. Teikti Įstaigoms finansinės apskaitos tvarkymo paslaugas.</b>	
1.1.1.	Centralizuotos finansinės apskaitos tvarkymo paslaugų teikimas Įstaigoms teisės aktų nustatyta tvarka.	<u>Kokybinis vertinimo kriterijus:</u> negauti neigiamų pastabų iš Įstaigų bei kontroliuojančių institucijų dėl finansinės apskaitos tvarkymo paslaugų atitikimo teisės aktams. <u>Rezultatas:</u> neigiamų išvadų iš Įstaigų bei kontroliuojančių institucijų negauta.
Centras peržiūrėjo teisės aktus, reglamentuojančius finansinės apskaitos tvarkymą viešojo sektoriaus įstaigose, ir pasirašė paslaugų sutartis, kuriomis Centras išsipareigoja neatlygintinai pagal Įstaigų pateiktus finansinės apskaitos dokumentus ir kitą informaciją, organizuoti Įstaigų finansinę apskaitą ir teikti Įstaigoms ūkinės-technines paslaugas. Su Įstaigomis suderinti paslaugos teikimą reglamentuojantys Centro norminiai teisės aktai.		
1.1.2.	Finansinės apskaitos dokumentų pateikimas elektroniniu būdu.	<b>Kiekybinis vertinimo kriterijus:</b> ne mažiau kaip 2 Įstaigos, kurios finansinius dokumentus pateikia DVS „@vilys“ priemonėmis. <u>Rezultatas:</u> <b>8 Įstaigos</b> teikia sąskaitas ir kitus finansinės apskaitos dokumentus DVS „@vilys“ priemonėmis.
Nuo 2022 m. sausio 1 d. aštuonios Įstaigos ėtikė, o Centras registravo sąskaitas ir kitus finansinės apskaitos dokumentus elektroninėmis DVS „@vilys“ priemonėmis. Įdiegta praktika yra sėkminga ir bus taikoma kitose Įstaigose.		
1.1.3.	Sąskaitų /mokėjimo kvitų už Įstaigų suteiktas paslaugas pateikimas paslaugų gavėjams elektroniniu būdu.	<b>Kiekybinis vertinimo kriterijus:</b> ne mažiau kaip 2 Įstaigos, kurių mokėjimo kvitai paslaugų gavėjams pateikiami elektroniniu paštu. <u>Rezultatas:</u> <b>6 Įstaigų</b> paslaugų gavėjams mokėjimo kvitai pateikiami elektroniniu paštu.
Organizuotas FVAIS „Biudžetas <sup>VS</sup> “ modulyje „Įnašai“ suformuotų mokėjimo kvitų ir pranešimų pateikimas šešių Įstaigų ikimokyklinio / priešmokyklinio ugdymo paslaugų gavėjams (tėvai / globėjai) jų nurodytu elektroniniu paštu. Įdiegta praktika yra sėkminga ir bus taikoma kitose Įstaigose.		
<b>1.2.</b>	<b>Uždavinys. Rengti ataskaitas teisės aktų nustatyta tvarka</b>	
1.2.1.	Ataskaitų <b>pateikimas</b> elektroniniu būdu.	<u>Kokybinis kriterijus:</u> negauti neigiamų pastabų iš Įstaigų ir kontroliuojančių institucijų. <u>Rezultatas:</u> neigiamų pastabų iš Įstaigų bei kontroliuojančių institucijų negauta.
1.2.2.	Įstaigų metinių finansinių ataskaitų rinkinių pateikimas Finansų ministerijos viešojo sektoriaus apskaitų konsoliduotoje informacinėje sistemoje (toliau – VSAKIS) ir	<u>Laiko vertinimo kriterijus:</u> 2021 metų metines finansines ataskaitas, suderintas su viešojo sektoriaus subjektais VSAKIS, pateikti iki 2022 m. kovo 31 d. <u>Rezultatas:</u> Metinės finansinės ataskaitos į VSAKIS suvestos iki 2022 m. kovo 15 d.

Eil. Nr.	Priemonė	Rezultatų vertinimo kriterijai, pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
	jų suderinimas su viešojo sektoriaus subjektais.	
<b>2.</b>	<b>TIKSLAS. Ūkinių-techninių paslaugų teikimas Įstaigoms.</b>	
<b>2.1.</b>	<b>Uždavinys. Teikti Įstaigoms ūkines-technines paslaugas.</b>	
2.1.1.	Įstaigų teikiamų dokumentų dėl finansinės apskaitos ūkinių operacijų atlikimo teisėtumo įvertinimas (derinimas).	<u>Kokybinis vertinimo kriterijus:</u> negauti neigiamų pastabų iš kontroliuojančių institucijų dėl finansinės apskaitos ūkinių operacijų atlikimo teisėtumo. <u>Rezultatas:</u> neigiamų išvadų iš Įstaigų bei kontroliuojančių institucijų negauta.
<p>Siekiant išvengti galimų teisės aktų pažeidimų dėl finansinės apskaitos ūkinių operacijų atlikimo, Įstaigos DVS „@vilys“ priemonėmis Centro juristui pateikė derinimui virš <b>8 tūkstančių</b> dokumentų projektų. Be teigiamos Centro juristo derinimo vizos Centras finansinės apskaitos ūkinių operacijų neatliko.</p>		
2.1.2.	Įstaigų pastatų inžinerinių sistemų avarijų šalinimo ir remonto darbų organizavimas ir atlikimas.	<u>Kiekybinis vertinimo kriterijus:</u> ne mažiau kaip 80 proc. Įstaigų paraiškose nurodytų darbų atlikti Centro darbuotojų jėgomis. <u>Rezultatas: 100 proc. Įstaigų</u> paraiškose nurodytų darbų atlikti Centro darbuotojų jėgomis.
<p>Gautos 73 paraiškos atlikti Įstaigų pastatų inžinerinių sistemų avarijų šalinimo ir remonto darbus:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dėl šalto ir karšto vandentiekio gedimo ir avarijos – 15 paraiškų;</li> <li>• Dėl lietaus ir fekalinės kanalizacijos gedimo ir avarijos – 9 paraiškos;</li> <li>• Dėl elektros instaliacijos ir elektros įrangos gedimo – 20 paraiškų;</li> <li>• Dėl dujų katilų ir jų valdymo automatikos gedimo – 12 paraiškų;</li> <li>• Dėl šildymo vamzdinių ir prietaisų gedimo – 17 paraiškų.</li> </ul> <p>Visi Įstaigų paraiškose nurodyti darbai atlikti Centro darbuotojų jėgomis.</p>		
2.1.3.	Įstaigų pastatų šildymo ir karšto vandens sistemų kasmetinė priežiūra ir patikra.	<u>Laiko vertinimo kriterijus:</u> ne vėliau kaip iki spalio 1 dienos atlikti Įstaigų pastatų šildymo ir karšto vandens sistemų kasmetinės priežiūros ir patikros darbus. <u>Rezultatas:</u> Visų <b>17-kos Įstaigų</b> šildymo sistemos šildymo sezonui parengtos iki 2022 m. rugpjūčio 15 d.
2.1.4.	Įstaigų pastatų inžinerinių sistemų būklės gerinimas.	<u>Kiekybinis vertinimo kriterijus:</u> ne mažiau kaip 80 proc. Įstaigų paraiškose nurodytų darbų atlikti Centro darbuotojų jėgomis. <u>Rezultatas: 100 proc. Įstaigų</u> paraiškose nurodytų darbų atlikti Centro darbuotojų jėgomis.
<p>Iš Įstaigų gauta 15 paraiškų. Centro darbuotojų jėgomis atlikti inžinerinių sistemų renovavimo ar modernizavimo darbai:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Šiaulių r. Gruzdžių gimnazijos dujinėje katilinėje pakeistas šildymo reguliavimo elektroninis valdiklis ir laikmatis;</li> <li>2. Šiaulių r. Kuršėnų Lauryno Ivinskio gimnazijos technologijų kabinete pakeistas elektros paskirstymo skydas;</li> <li>3. Šiaulių r. Ginkūnų Sofijos ir Vladimiro Zubovų progimnazijos:             <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1. technologijų kabinete sumontuoti praustuvai ir vandens pašildymo boileris;</li> <li>3.2. viename kabinete pakeisti šildymo sistemos vamzdžiai, sumontuoti nauji šildymo radiatoriai, įrengta nauja elektros instaliacija;</li> </ol> </li> <li>4. Šiaulių r. Kuršėnų Stasio Anglickio progimnazijos pastato antrame aukšte pakeistas elektros paskirstymo skydas;</li> <li>5. Šiaulių r. Drąsučių mokyklos ikimokyklinės ugdymo grupės virtuvėlėje įrengta elektros instaliacija bei įvestas šaltas vanduo ir kanalizacija;</li> <li>6. Šiaulių r. Dubysos aukštupio mokyklos Bubių skyriuje:             <ol style="list-style-type: none"> <li>6.1. pakeista šalto vandens požeminės trasos dalis;</li> <li>6.2. pakeista karšto vandens požeminės trasos dalis.</li> </ol> </li> <li>7. Šiaulių r. Kairių jungtinės mokyklos Šilėnų skyriaus pastate pakeistas šalto vandens įvadas;</li> </ol>		

Eil. Nr.	Priemonė	Rezultatų vertinimo kriterijai, pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
	8. Šiaulių r. Voveriškių mokyklos: 8.1. logopedo kabinete įrengta elektros instaliacija; 8.2. bibliotekoje pertvarkytas centrinio šildymo vamzdynas; 9. Šiaulių r. Gruzdžių lopšelio-darželio „Puriena“ vienos grupės sanitarinėse patalpose pakeisti vandentiekio ir kanalizacijos vamzdžiai; 10. Šiaulių r. Kuršėnų lopšelyje- darželyje „Eglutė“ pakeistas grindų šildymo kabelis; 11. Šiaulių r. Kuršėnų sporto mokykloje: 11.1. įrengtas neįgaliųjų tualetas ir dušas; 11.2. pakeista dalis šildymo sistemos vamzdyno ir sumontuoti du nauji radiatoriai.	
2.1.5.	Įstaigų remonto darbų koordinavimas.	<u>Kiekybinis vertinimo kriterijus:</u> teikti pagalbą ne mažiau kaip 7 Įstaigoms, gavusioms finansavimą ir paprašiusioms koordinuoti atliekamus darbus. <u>Rezultatas:</u> Suteikta pagalba <b>15 Įstaigų</b> , gavusioms finansavimą ir paprašiusioms koordinuoti atliekamus darbus.
	<p>Teiktos inžinerinės konsultacijos dėl remonto darbų vykdymo, techninių specifikacijų rengimo, atlikti viešieji pirkimai pagal 15 Įstaigų teiktas paraiškias ir įgaliojimus bei teikta santechninių darbų atlikimo paslauga šiose Įstaigose:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Šiaulių r. Kuršėnų Lauryno Ivinskio gimnazijai laiptinėje keičiant vidaus laiptų turėklus;</li> <li>2. Šiaulių r. Kuršėnų Stasio Anglickio progimnazijai vykdant sporto salės lauko sienų kampų apskardinimo darbus;</li> <li>3. Šiaulių r. Kuršėnų Daugėlių progimnazijai remontuojant keturis kabinetus ir įrengiant renginių salę;</li> <li>4. Šiaulių r. Dubysos aukštupio mokyklos Aukštelkės skyriaus katilinėje keičiant dujinį šildymo katilą, Bazilionų skyriaus vieno kabineto langus ir dujinį šildymo katilą katilinėje;</li> <li>5. Šiaulių r. Kuršėnų Pavenčių mokyklai-daugiafunkciam centrui keičiant vidaus laiptų turėklus, rengiant WC pertvaras, remontuojant mokyklos ir bendrabučio stogų dangas;</li> <li>6. Šiaulių r. Ginkūnų Sofijos ir Vladimiro Zubovų progimnazijos darželio patalpose tvarkant centrinį šildymą, įrengiant papildomus cirkuliacinius siurblius, remontuojant „Žirniukų“ grupės sanitarinį mazgą;</li> <li>7. Šiaulių r. Voveriškių mokyklai trijose klasėse įrengiant naują grindų dangą;</li> <li>8. Šiaulių r. Gruzdžių lopšeliui-darželiui „Puriena“ remontuojant tris lauko pavėses;</li> <li>9. Šiaulių r. Kairių lopšeliui-darželiui „Spindulėlis“ rekonstruojant šiluminį mazgą;</li> <li>10. Šiaulių r. Kuršėnų lopšeliui-darželiui „Eglutė“ atliekant prilydomos stogo dangos ir apskardinimo remonto darbus;</li> <li>11. Šiaulių r. Kuršėnų lopšeliui-darželiui „Nykštukas“ keičiant turėklus dviejose laiptinėse;</li> <li>12. Šiaulių r. Meškuičių lopšeliui-darželiui remontuojant dvi lauko pavėses;</li> <li>13. Šiaulių r. Kuršėnų kūrybos namams keičiant 14 langų;</li> <li>14. Šiaulių r. Kuršėnų sporto mokyklai remontuojant pagrindinio įėjimo fojė;</li> <li>15. Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnybai keičiant pastato antro aukšto langus.</li> </ol>	
2.1.6.	Viešųjų pirkimų pagal Įstaigų pateiktus įgaliojimus vykdymas.	<u>Kiekybinis vertinimo kriterijus:</u> ne mažiau kaip 80 proc. gautų įgaliojimų įvykdyti pirkimus centralizuotai. <u>Rezultatas:</u> <b>86,94 proc.</b> iš Įstaigų gautų įgaliojimų įvykdyti centralizuotai.
	<p>Iš Įstaigų gauti 268 įgaliojimai, atlikti 56 pirkimai, iš jų – pagal 233 įgaliojimus 15 pirkimų atlikta centralizuotai.</p> <p>Iš CPO katalogo atlikti konsoliduoti skalbimo paslaugų ir elektros energijos pirkimai.</p> <p>Naudojant Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos (toliau – CVP IS) priemones, atlikti degalų transporto priemonėms pirkimas, mokyklinio autobuso ir lengvojo automobilio Šiaulių r. Kairių jungtinei mokyklai pirkimai, viešojo fiksuoto ryšio paslaugų pirkimas, šildymui skirtų suskystintų dujų su suskystintų dujų požeminių rezervuarų techniniu aptarnavimu pirkimas, maisto produktų pirkimas, interneto ryšio teikimo paslaugų pirkimas, bendrosios civilinės atsakomybės vaikų draudimo paslaugų pirkimas, mokyklinių baldų pirkimas, vadovėlių ir mokymo priemonių pirkimas ir kt.</p>	



Eil. Nr.	Priemonė	Rezultatų vertinimo kriterijai, pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
2.1.7.	Pagalba viešinant informaciją.	<u>Kokybinis vertinimo kriterijus:</u> negauti neigiamų pastabų iš Įstaigų bei kontroliuojančių institucijų. <u>Rezultatas:</u> neigiamų išvadų iš Įstaigų bei kontroliuojančių institucijų negauta.
<p>Teikta pagalba Įstaigoms viešinant informaciją apie Įstaigos veiklą Įstaigos interneto svetainėje ar viešai skelbiamuose portaluose.</p> <p>Įstaigoms pateikti paskelbimui Įstaigų interneto svetainėse elektroniniais parašais pasirašytų ketvirtinių ir metinių Biudžeto vykdymo bei Finansinių ataskaitų rinkinių nuorašai be metaduomenų.</p> <p>Įstaigoms pateikti informaciniai pranešimai apie viešojo pirkimo sutarčių, žodžiu sudarytų sutarčių viešinimą bei Atn-3 ataskaitos pildymą CVP IS sistemoje.</p>		
2.1.8.	Technologinių kortelių ir receptūrų sudarymas patiekalų gamybai.	<u>Kiekybinis vertinimo kriterijus:</u> pateikti Įstaigoms ne mažiau kaip 10 technologinių kortelių ir receptūrų. <u>Rezultatas:</u> Įstaigoms pateikta <b>35</b> technologinės kortelės ir receptūros patiekalų gamybai.
<p>Įstaigoms pateiktas 20 dienų papildomai pasirenkamų patiekalų valgiaraštis. Šiaulių r. Ginkūnų Sofijos ir Vladimiro Zubovų progimnazijai sudaryti 20 dienų perspektyviniai valgiaraščiai 4 – 7 metų, 6 – 10 metų, 11 metų ir vyresniems vaikams. Šiaulių r. Dubysos aukštupio mokyklai sudaryti 20 dienų perspektyviniai valgiaraščiai 1 – 3 metų, 4 – 7 metų, 6 – 10 metų, 11 metų ir vyresniems vaikams ir sudarytas 6 dienų valgiaraštis organizuojamų stovyklų vaikams.</p>		
2.1.9.	Mokinių pavėžėjimo būdų suderinimas.	<u>Kokybinis kriterijus:</u> negauti neigiamų pastabų iš Įstaigų bei kontroliuojančių institucijų. <u>Rezultatas:</u> neigiamų išvadų iš Įstaigų bei kontroliuojančių institucijų negauta.
<p>Pagal Įstaigų pateiktus duomenis mokinių pavėžėjimui derinami įvairūs pavėžėjimo būdai: mokiniai į mokyklą atvyksta maršrutiniu transportu, o išvyksta mokykliniu / geltonuoju autobusu ar atvirkščiai.</p>		
<b>2.2.</b>	<b>Uždavinys.</b> Teikti metodinę pagalbą Įstaigoms pagal Centro darbuotojų kompetenciją.	
2.2.1.	Teikti konsultacijas, organizuoti praktinius mokymus Įstaigų darbuotojams pagal Centro darbuotojų kompetenciją.	<u>Kiekybinis vertinimo kriterijus:</u> organizuoti ne mažiau kaip 2 praktinius mokymus. <u>Rezultatas:</u> Įstaigoms organizuoti <b>2</b> praktiniai mokymai.
<p>Įstaigų vadovams organizuotas praktinis mokymas „Kibernetinis saugumas. Asmens duomenų apsauga. Darbo apmokėjimo sistemos ypatumai“, kurio metu pateikta informacija apie kibernetinį saugumą, asmens duomenų apsaugą ir darbo apmokėjimo sistemai keliamus reikalavimus.</p> <p>Įstaigų virėjams organizuotas praktinis mokymas „Saugus, kokybiškas ir sveikatai palankus maistas vaikams“.</p> <p>Įstaigoms pateikti Asmens duomenų tvarkymo Įstaigos interneto svetainėje tvarkos aprašo pavyzdys, šalių susitarimo dėl darbo sutarties pabaigos pavyzdys, Įstaigų veiklai pritaikyti inventorizacijos ir viešųjų pirkimų organizavimo tvarkų aprašų pavyzdžiai.</p> <p>Įstaigoms teiktos konsultacijos dėl darbo apmokėjimo sistemos rengimo, dėl sutrumpintos darbo laiko normos, dėl darbo sutarties pabaigos konstatavimo, dėl papildomų poilsio dienų suteikimo, dėl komandiruotės išlaidų apmokėjimo, dėl profilaktinių sveikatos patikrinimų apmokėjimo, dėl vaiko priežiūros atostogų nutraukimo, dėl darbo sutarties sąlygų pasikeitimo padidėjus darbų mastui.</p> <p>Trijų reorganizuojamų Įstaigų vadovams suteiktos konsultacijos darbuotojų atleidimo klausimais, pateikti įsakymų pavyzdžiai dėl darbuotojų atleidimo po tinklo pertvarkos.</p>		
2.2.2.	Analizuoti Įstaigų ugdymo aplinkos esamą situaciją, jos atitiktį higienos normoms bei kitiems teisės aktams ir Įstaigų vadovams pateikti patikrinimo rezultatus.	<u>Kiekybinis vertinimo kriterijus:</u> parengti ne mažiau kaip <b>3</b> rekomendacinio pobūdžio pažymas pagal Centro darbuotojų kompetenciją. <u>Rezultatas:</u> parengtos <b>4</b> rekomendacinio pobūdžio pažymos.

Eil. Nr.	Priemonė	Rezultatų vertinimo kriterijai, pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
Patikrinta keturių Įstaigų pastatų inžinerinių sistemų (šilumos įrengimų ir tinklų, vandentiekio ir kanalizacijos, priešgaisrinės apsaugos, elektros įvadų ir kt.) techninė būklė bei Įstaigų vadovams pateikti patikrinimo rezultatai.		
2.2.3.	Teikti metodinę pagalbą Įstaigoms, teikiančioms maitinimo paslaugą.	<u>Kokybinis vertinimo kriterijus:</u> negauti neigiamų pastabų iš Įstaigų bei kontroliuojančių institucijų. <u>Rezultatas:</u> neigiamų išvadų iš Įstaigų bei kontroliuojančių institucijų negauta.
Ruošiantis naujiems mokslo metams, Centras organizavo Įstaigų valgyklų vedėjų, dietistų, sandėlininkų susitikimą su Valstybinės maisto ir veterinarijos Šiaulių skyriaus specialiste.		
2.2.4.	Koordinuoti Įstaigose esančių mokyklinių / geltonųjų autobusų racionalų naudojimą.	<u>Kokybinis vertinimo kriterijus:</u> negauti neigiamų pastabų iš Įstaigų bei kontroliuojančių institucijų. <u>Rezultatas:</u> neigiamų išvadų iš Įstaigų bei kontroliuojančių institucijų negauta.
Peržiūrėti Įstaigų vykimų į įvairius renginius mokykliniais / geltonaisiais autobusais dokumentai, įvertintas jų teisėtumas bei lėšų naudojimo racionalumas.		
<b>3.</b>	<b>TIKSLAS. Finansinių, materialinių ir žmogiškųjų išteklių efektyvus naudojimas Centro veikloje.</b>	
<b>3.1.</b>	<b>Uždavinys. Gerinti Įstaigoms teikiamų paslaugų kokybę.</b>	
3.1.1.	Didinti darbo efektyvumą.	<u>Kokybinis vertinimo kriterijus:</u> negauti nusiskundimų iš darbuotojų ir neigiamų pastabų iš Darbo tarybos ar kontroliuojančių institucijų. <u>Rezultatas:</u> nusiskundimų iš darbuotojų ir neigiamų pastabų iš Darbo tarybos ar kontroliuojančių institucijų negauta.
Kasmet atliekamas Centro darbuotojų veiklos vertinimas ir nustatomos einamųjų metų veiklos užduotys. Gerinant Įstaigoms teikiamų paslaugų kokybę ir didinant Centro darbuotojų darbo efektyvumą 2022 metais parengti arba atnaujinti Centro norminiai teisės aktai: 1. Asmens duomenų tvarkymo Šiaulių rajono savivaldybės švietimo paslaugų centro interneto svetainėje tvarkos aprašas; 2. Centralizuotų viešųjų pirkimų vykdymo per Šiaulių rajono sektorinę centrinę perkančiąją organizaciją tvarkos aprašas; 3. Darbo apmokėjimo tvarkos aprašas; 4. Dokumentų pateikimo Centrai tvarkos aprašas; 5. Etikos kodeksas; 6. Finansinės apskaitos organizavimo ir kontrolės tvarkos aprašas; 7. Inventorizacijos tvarkos aprašas; 8. Korupcijos prevencijos įgyvendinimo ir kontrolės vykdymo tvarkos aprašas; 9. Vidaus tvarkos taisyklės.		
3.1.2.	Gerinti Centro darbuotojų darbo sąlygas ir psichologinę aplinką.	<u>Kokybinis vertinimo kriterijus:</u> negauti nusiskundimų iš darbuotojų ir neigiamų pastabų iš Darbo tarybos ar kontroliuojančių institucijų. <u>Rezultatas:</u> nusiskundimų iš darbuotojų ir neigiamų pastabų iš Darbo tarybos ar kontroliuojančių institucijų negauta.
Centro darbuotojų veiklos vertinimų metu Centro direktorius asmeniškai su kiekvienu darbuotoju aptarė jo darbo aplinką, darbo krūvio, darbo apmokėjimo sąlygas. Gerinant kolektyvo psichologinę aplinką, organizuotos edukacinės veiklos.		
3.1.3.	Sudaryti tinkamas sąlygas darbuotojams kelti profesinę kvalifikaciją ir tobulinti įgūdžius.	<u>Kokybinis vertinimo kriterijus:</u> ne mažiau kaip 30 proc. darbuotojų, kėlusią kvalifikaciją. <u>Rezultatas:</u> <b>46 proc.</b> darbuotojų, kėlė kvalifikaciją
Centro darbuotojai kėlė kvalifikaciją finansinės apskaitos tvarkymo, asmens duomenų tvarkymo, kibernetinio saugumo, viešųjų pirkimų, korupcijos prevencijos srityse.		



Eil. Nr.	Priemonė	Rezultatų vertinimo kriterijai, pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
<p>Vienas Centro darbuotojas išlaikė Viešųjų pirkimų tarnybos (VPT) parengtą žinių patikrinimo testą ir gavo pirkimų specialisto pažymėjimą.</p> <p>Centro darbuotojų prašymu visuomenės sveikatos biuras organizavo Pirmosios pagalbos mokymus, kurių metu Centro darbuotojai išmoko naudotis nauja pirmosios pagalbos priemone – turniketu, atlikti gaivinimo veiksmus.</p>		
<b>3.2.</b>	<b>Uždavinys.</b> Gerinti Centro veiklos atitikimą teisės aktų reikalavimams.	
3.2.1.	Tobulinti Centro vidaus kontrolės sistemą.	<p><b>Kokybinis vertinimo kriterijus:</b> negauti neigiamų išvadų iš kontroliuojančių institucijų.</p> <p><u>Rezultatas:</u> neigiamų išvadų iš kontroliuojančių institucijų negauta.</p>
<p>Centre vykdyta vidaus kontrolė, užpildžius Centro vidaus kontrolės įvertinimo klausimyną, 2022 metais įvertinta gerai.</p> <p>Pasikeitus Centro veiklą reglamentuojantiems teisės aktams, atnaujinti Centro vidaus kontrolės politikos dokumentai: Centro veiklą reglamentuojančių įstatymų ir kitų teisės aktų sąrašas; Centro vidaus kontrolės įgyvendinimą reglamentuojančių Centro direktoriaus įsakymų, nustatytų vidaus taisyklių, instrukcijų ir kitų dokumentų sąrašas; Vidaus kontrolės politikos įgyvendinimas Centre su nuorodomis į Centro dokumentus, kuriuose nustatytos vidaus kontrolės dalyvių pareigos ir atsakomybė.</p>		

### III SKYRIUS PARAIŠKOS PROJEKTAMS ĮGYVENDINTI

Centras 2022 metais projektinėje veikloje nedalyvavo.

### IV SKYRIUS ATEINANČIŲ FINANSINIŲ METŲ VEIKLOS TIKSLAI

Centro veikla planuojama vadovaujantis Savivaldybės tarybos patvirtintais Centro nuostatais, su Įstaigomis pasirašytomis paslaugų sutartimis. Centras, vykdydamas Švietimo ir sporto veiklos programoje (kodas 12) suplanuotas veiklas, prisidės prie Savivaldybės strateginio veiklos plano 2023–2025 metams strateginių tikslų įgyvendinimo.

Ataskaitą parengė direktorė Vaida Markauskienė